

Viale Monte S. Michele, 12 42121 Reggio Emilia <b>Tel.</b> 0522/585786 – 0522/585787 <b>Fax</b> 0522 452889	<h1>I.C. Leonardo da Vinci</h1> <p><u><a href="http://www.icdavincireggioemilia.edu.it">web www.icdavincireggioemilia.edu.it</a></u></p> <p><b>Email:</b> reic847007@istruzione.it  <b>PEC:</b> reic847007@pec.istruzione.it</p>	 REIC847007 UF7CAY C. F. 91160450358
--	--	---

**AI GENITORI**  
**AI DOCENTI**  
e p.c. -ai Collaboratori  
scolastici  
- al Presidente e ai Componenti  
del Consiglio di Istituto

Reggio Emilia, lì 5 marzo 2020  
Prot.n. 1424

**Oggetto: didattica a distanza. Modalità di attivazione e monitoraggio.**

Viste le disposizioni impartite con DPCM del 04/03/2020.  
Sentito il parere del Collegio Docenti della scuola primaria e della scuola secondaria (acquisito tramite riunioni a piccolo gruppo di plesso e di materia in data 02.03.2020).  
Informato in via prioritaria anche il Consiglio d'Istituto.  
Considerata anche l'eventualità di dover prolungare o riaffrontare nelle prossime settimane periodi di sospensione delle attività didattiche in presenza.  
Considerato, sulla base delle azioni svolte nel periodo 24 febbraio- 2 marzo, che non tutti gli alunni delle scuole primarie e secondarie di I grado sono posti in condizione di accedere ed utilizzare la rete internet;

**comunico**

che non ritengo al momento possibile attivare nel nostro Istituto modalità di didattica a distanza **adeguate a sostituire completamente le lezioni in presenza ordinariamente svolte.** Tuttavia poiché **considero essenziale attivare ogni possibile azione finalizzata al mantenimento dei rapporti alunno-docente-genitori ed all'implementazione delle azioni didattiche svolte nel trascorso periodo dell'anno scolastico,** ritengo fattibile e realizzabile attivare modalità di didattica a distanza con ogni mezzo a disposizione. A partire da lunedì 9 marzo p.v., queste attività didattiche a distanza saranno ulteriormente dettagliate e chiarite dalla dirigenza grazie al supporto qualificato dei referenti informatici dell'Istituto.

Con questo intento e sulla base delle esperienze maturate nel trascorso periodo di chiusura delle scuole, dispongo quanto segue:

<p>Viale Monte S. Michele, 12 42121 Reggio Emilia Tel. 0522/585786 – 0522/585787 Fax 0522 452889</p>	<h1 style="text-align: center;">I.C. Leonardo da Vinci</h1> <p style="text-align: center;"><u>web <a href="http://www.icdavincireggioemilia.edu.it">www.icdavincireggioemilia.edu.it</a></u></p> <p style="text-align: center;">Email: <a href="mailto:reic847007@istruzione.it">reic847007@istruzione.it</a> PEC: <a href="mailto:reic847007@pec.istruzione.it">reic847007@pec.istruzione.it</a></p>	 <p>REIC847007 UF7CAY C. F. 91160450358</p>
--	---	--

- 1) Tutti i docenti sono tenuti a porre in essere azioni finalizzate a mantenere e continuare una relazione educativa e un rapporto didattico con le classi e gli alunni, utilizzando gli strumenti ritenuti più idonei a seconda delle situazioni e dell'età dei discenti, nel rispetto delle precauzioni necessarie a tutelare la diffusione del contagio da Corona Virus. A titolo non esaustivo si elencano gli strumenti utilizzabili e attualmente a disposizione: 1. Posta elettronica 2. Trasmissione di file 3. Classroom 5. Cartelle Google-Apps condivise 6. Comunicazioni e materiali didattici sul registro elettronico 7. Indicazione di link per l'utilizzo di materiali selezionati presenti in rete; 8. Comunicazioni tramite social (es. WhatsApp o Facebook) 9. Comunicazioni telefoniche 10. Diffusione di materiali cartacei 11. Scambio di quaderni. 12 Didattica on -line (riunioni virtuali in classi virtuali, podcast, registrazioni audio-video, etc)
- 2) Stante le attuali condizioni, le azioni poste in essere dai docenti non potranno in alcun modo essere **sostitutive della didattica in presenza, ma sono da considerarsi di supporto alla medesima, vale a dire nessun argomento o parte di programmazione potrà essere quindi considerato trattato ed esaurito con le sole azioni a distanza ma, se proposto ex novo, dovrà essere adeguatamente ripreso e affrontato in classe, alla ripresa delle lezioni in presenza.**
- 3) Le attività proposte agli alunni, in funzione di quanto sopra, non devono essere ritenute obbligatorie bensì fortemente raccomandate per la loro evidente efficacia educativa e didattica.
- 4) Nei limiti del possibile i docenti dovranno cercare di porre in essere momenti di interazione con gli alunni e di dialogo educativo e didattico.
- 5) Le azioni a distanza attualmente realizzate possono essere utilizzate come strumento di verifica benchè non si configurino come valutazione degli alunni. Infatti è auspicabile che i docenti interagiscano con gli alunni per verificare il lavoro svolto, anche con giudizi analitici sugli esercizi/compiti assegnati, nell'ottica del potenziamento cognitivo e del rafforzamento del metodo di studio, necessari a mantenere monitorato il percorso educativo e didattico di ogni singolo alunno, anche se questo percorso al momento non comporta l'attribuzione di voti ma solo di giudizi.
- 6) Nel periodo di sospensione delle attività didattiche, infatti al momento, sul registro elettronico non dovranno essere riportate valutazioni.

Viale Monte S. Michele, 12 42121 Reggio Emilia <b>Tel.</b> 0522/585786 – 0522/585787 <b>Fax</b> 0522 452889	<h1>I.C. Leonardo da Vinci</h1> <p><u><a href="http://www.icdavincireggioemilia.edu.it">web www.icdavincireggioemilia.edu.it</a></u></p> <p><b>Email:</b> reic847007@istruzione.it  <b>PEC:</b> reic847007@pec.istruzione.it</p>	 REIC847007 UF7CAY C. F. 91160450358
--	--	---

## Invito

**caldamente e fortemente le famiglie e gli alunni ad utilizzare costantemente, se disponibili, gli strumenti informatici citati ai precedenti punti ma anche ogni altro strumento idoneo a tenere costantemente aperto il dialogo e l'interazione con i docenti e la scuola.**

I materiali didattici giacenti presso le varie sedi scolastiche, libri, quaderni etc., possono essere ritirati accordandosi in anticipo telefonicamente con il personale ATA in servizio presso la sola SEDE CENTRALE LEONARDOD A VINCI.

Si raccomanda ai genitori di effettuare un passaggio preliminare in tal senso col COORDINATORE DI CLASSE O RESPONSABILE di SEDE e con un DOCENTE DISPONIBILE A RACCOGLIERE PERSONALMENTE DETTO MATERIALE E FARLO RECAPITARE, PREVIO ACCORDO, IN CORTILE, in quanto è vietato ai genitori e agli alunni l'accesso ai locali dell'Istituto e dei vari plessi.

Per ogni esigenza o chiarimento si prega contattare, tramite la segreteria, l'ufficio di presidenza o i componenti dello Staff di Dirigenza.

Ringrazio tutti e tutte per la collaborazione.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
Prof.ssa Lorena Mussini