



Prot.2781 C/27a

Reggio Emilia, 14/06/2018

AI GENITORI DEGLI ALUNNI
CLASSE 1^ A.S. 2018/19
SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO
GRADO
"L. DA VINCI"

ISCRIZIONE ANNO SCOLASTICO 2018/2019

Entro il 30 GIUGNO 2018

i genitori degli alunni iscritti alla classe 1^ scuola secondaria per l'anno scolastico 2018/19 dovranno consegnare in Segreteria alunni, (tel.0522/585784-85) tutti i giorni dalle ore 8,00 alle ore 9,30, dalle ore 11,30 alle ore 13,00 e il mercoledì pomeriggio dalle ore 15,00 alle ore 17,00, la seguente documentazione:

- 1) Attestazione versamento del contributo di € 50,00 che comprende:
 - € 20,00 per assicurazione infortuni alunni e diario scolastico;
 - € 30,00 contributo volontario per innovazione tecnologica e ampliamento dell'offerta formativa ;E' possibile, per chi volesse sostenere ulteriormente l'attività progettuale della scuola, versare, in alternativa, un contributo di € 70,00, di cui € 20,00 per assicurazione e diario scolastico e € 50,00 come contributo volontario.

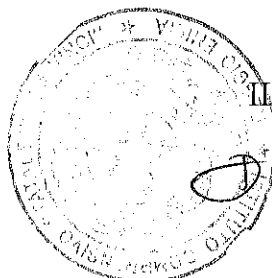
Il versamento è da effettuare tramite c/c bancario IT 80 W 05034 12800 000000026080 o bollettino postale c/c 1007435439, presso un qualunque Ufficio Postale, riportando la seguente causale:

"Contributo Volontario per innovazione tecnologica e ampliamento offerta formativa
Alunno _____ classe _____ scuola _____"

- 2) delega al ritiro del minore, da parte di familiari e/o persone delegate dalla famiglia, autorizzazione riprese video (in allegato);
- 3) una foto formato tessera
- 4) Autorizzazione per l'uscita autonoma da scuola a.s. 2018/2019

Si comunica inoltre che il Diario Scolastico verrà consegnato ai genitori i primi giorni di Settembre (**obbligatorio per tutti**) presso gli uffici di segreteria negli orari sopra citati.

Rimanendo a disposizione per eventuali chiarimenti, si porgono cordiali saluti.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Domenica Tassoni

Domenica Tassoni



Al Dirigente Scolastico
I.C. "Leonardo da Vinci"
Reggio Emilia

I sottoscritti _____ / _____
Padre _____ Madre _____
genitori dell'alunno/a _____ nato/a a _____
il _____, cl. _____, sez. _____, residente a _____ Via/Piazza
_____ telefono _____ cell. _____
indirizzo e-mail _____

DELEGANO

le seguenti persone a ritirare l'alunno/a da scuola al termine delle lezioni e/o in caso di necessità:

COGNOME E NOME	GRADO DI PARENTELA	RECAPITO TELEFONICO

AUTORIZZANO **NON AUTORIZZANO**

la scuola a **riprendere, registrare e riprodurre immagini e video** riguardanti mio/a figlio/a con mezzi video, fotografici e multimediali nell'ambito di attività, progettuali, regolarmente inserite nel P.T.O.F di Istituto,

DICHIARANO

di essere consapevoli che la scuola può utilizzare i dati personali dell'alunno/a esclusivamente nell'ambito e per fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione (D.lgs.196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali").

Reggio Emilia, _____

Firma dei genitori

ALLEGATI:

- **FOTOCOPIA CARTA D'IDENTITA' DELLE PERSONE DELEGATE**
- **UNA FOTO TESSERA DELL'ALUNNO**

OGGETTO: Autorizzazione uscita autonoma (L. 4/12/2017, n. 172)

I sottoscritti

_____ nato a _____ il _____
cognome e nome del padre/tutore legale

_____ nata a _____ il _____
cognome e nome della madre/tutore legale

in qualità di genitori/tutori dell'alunno/a _____
nato/a a _____ il _____

iscritto/a per l'a.s.2018/2019 alla Scuola Secondaria di I grado, classe _____ sez. _____

Visto l'art.21 del Regolamento d'Istituto approvato in data 14/12/2017;

Ritenuti sussistenti i presupposti di cui all'art.19 bis del D.L. 16.10.2017, n.148 convertito in legge 4.12.2017, n.172 e, pertanto, tenuto conto dell'età del minore, del suo grado di maturazione e dello specifico contesto;

Ritenuto altresì di favorire un processo di auto-responsabilizzazione del minore,

Consapevoli che il presente atto esonera il personale scolastico dalla responsabilità connessa all'adempimento dell'obbligo di vigilanza al termine delle lezioni;

AUTORIZZANO

l'Istituto Comprensivo "L. da Vinci" a consentire l'uscita autonoma del/della proprio/a figlio/a dai locali scolastici al termine dell'orario delle lezioni e delle attività didattiche curricolari ed extra curricolari, così come previsto dall'art.21 del Regolamento di Istituto.

Reggio Emilia, _____

FIRMA DI ENTRAMBI I GENITORI/TUTORI DEL MINORE

Oppure:

Il sottoscritto, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 445/2000, dichiara di aver rilasciato la suesposta autorizzazione in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori".

Reggio Emilia, _____

FIRMA DEL GENITORE

Si allega fotocopia del documento di identità del soggetto dichiarante